

Uchwała nr 30/2018
RADY STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA
z dnia 25-06-2018 r.

w sprawie: dokonania wyboru operacji i ustalenia kwoty pomocy

Na podstawie § 12 ust. V pkt. 1 i 2 Statutu oraz § 17 ust.8, § 29 ust.4 pkt. 1 i § 31 Regulaminu Rady uchwała się, co następuje:

§ 1

Dokonuje się wyboru i ustalenia kwoty wsparcia operacji stanowiącej przedmiot wniosku o przyznanie pomocy:

Operacja mieści się/~~nie mieści~~* się w limicie środków z ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie wsparcia.

- 1) Numer wniosku 1/7/2018
- 2) Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy GMINA PSZCZEW.
- 3) Adres zamieszkania / siedziby wnioskodawcy 66-330 PSZCZEW, UL. RYNEK 13.
- 4) Numer identyfikacyjny wnioskodawcy¹ 062515456.
- 5) Tytuł operacji określony we wniosku BUDOWA MIEJSCA REKREACJI W POLICKU.
- 6) Ustalona kwota pomocy 59 185,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt dziewięć tysięcy sto osiemdziesiąt pięć złotych 00/100)

Uzasadnienie: kwota pomocy o jakiej przyznanie ubiegał się Wnioskodawca jest zgodna ze „Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA na lata 2014-2020” oraz z zapisami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 1570 z późn. zm.).

- 7) Miejsce na liście operacji zgodnych z LSR: 2
- 8) Liczba uzyskanych punktów w ramach oceny według kryteriów wyboru: 16

Uzasadnienie:

Lp.	Nazwa kryterium	Zakres	Liczba możliwych do uzyskania punktów	Liczba uzyskanych punktów
1.	Operacja będzie realizowana w miejscowości, z której najkrótszy dojazd drogą publiczną do miejscowości gminnej wynosi	$X \geq 10$ km	3	2
		10 km $> X \geq 5$ km	2	
		5 km $> X \geq 3$ km	1	
		3 km $> X$ lub miejscowość ta jest miejscowością gminną lub operacja ma charakter nieinwestycyjny albo zakupiony sprzęt nie jest stacjonarny	0	
2.	Przedmiotem operacji będzie budowa takiego typu infrastruktury rekreacyjnej, której nie ma obecnie na terenie	powiatu, w którym realizowana będzie operacja	3	2
		gminy, w której realizowana będzie operacja	2	
		miejscowości, w której realizowana będzie operacja	1	
		żadne z powyższych	0	

3.	Realizacja operacji pozwoli osiągnąć wskaźnik produktu na poziomie	X ≥ 4	4	1
		X = 3	3	
		X = 2	2	
		X = 1	1	
4.	Operacja będzie wpływała pozytywnie na realizację celu ogólnego innego niż ten, do którego przypisano przedsięwzięcie, gdyż sprzyja	poprawie jakości życia mieszkańców na obszarze	0	2
		rozwojowi przedsiębiorczości na obszarze	1	
		rozwojowi turystyki na obszarze	1	
5.	Operacja spełnia warunki	operacja będzie generowała nowe miejsca pracy	1	1
		operacja będzie innowacyjna	1	
		operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	1	
		podstawę działalności będącej przedmiotem operacji będą stanowiły lokalne produkty rolne wytwarzane na obszarze objętym lokalną strategią rozwoju – dotyczy podjęcia działalności gospodarczej lub	1	
		operacja w trakcie realizacji i w okresie zapewnienia trwałości operacji zapewni wykorzystywanie lokalnych produktów rolnych wytwarzanych na obszarze objętym lokalną strategią rozwoju – w przypadku pozostałych przedsięwzięć	1	
		operacja będzie ukierunkowana na potrzeby grupy defaworyzowanej ze względu na dostęp do rynku pracy	1	
6.	Liczba mieszkańców w miejscowości, w której realizowana będzie operacja wynosi	X < 0,5 tys.	3	3
		0,5 tys. ≤ X < 3 tys.	2	
		3 tys. ≤ X < 5 tys.	1	
		5 tys. ≤ X	0	
		X > 20 tys.	3	
7.	Wkład własny wnioskodawcy przekracza określoną w LSR intensywność pomocy o	10 tys. < X ≤ 20 tys.	2	0
		5 tys. < X ≤ 10 tys.	1	
		5 tys. ≤ X	0	
		5 tys. ≤ X	0	
8.	Wnioskodawca skorzystał z doradztwa świadczonego w LGD	tak	2	2
		nie	0	
9.	Termin realizacji operacji przez Wnioskodawcę, liczony od dnia podpisania umowy o przyznaniu pomocy, zamknie się w terminie	do 4 miesięcy	5	3
		od 5 do 6 miesięcy	3	
		od 7 do 9 miesięcy	1	
		powyżej 9 miesięcy	0	
Suma uzyskanych punktów				16

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Andrzej Walach

¹ zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, podany we wniosku o przyznanie pomocy.
* niepotrzebne skreślić.

Uchwała nr 31/2018
RADY STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA
z dnia 25-06-2018 r.

w sprawie: dokonania wyboru operacji i ustalenia kwoty pomocy

Na podstawie § 12 ust. V pkt. 1 i 2 Statutu oraz § 17 ust.8, § 29 ust.4 pkt. 1 i § 31 Regulaminu Rady uchwała się, co następuje:

§ 1

Dokonuje się wyboru i ustalenia kwoty wsparcia operacji stanowiącej przedmiot wniosku o przyznanie pomocy:

Operacja mieści się/~~nie mieści~~* się w limicie środków z ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie wsparcia.

- 1) Numer wniosku 2/7/2018
- 2) Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy STOWARZYSZENIE „BUSZÓW DLA NAS”.
- 3) Adres zamieszkania / siedziby wnioskodawcy 66-510 BOBRÓWKO, BUSZÓW 47A.
- 4) Numer identyfikacyjny wnioskodawcy¹ 074696965.
- 5) Tytuł operacji określony we wniosku BUDOWA WIATY REKREACYJNEJ ORAZ NIEZBĘDNEJ INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ NA CZĘŚCI DZIAŁKI 131/7 W OBRĘBIE EWIDENCYJNYM 0008 BUSZÓW GMINA STRZELCE KRAJEŃSKIE.
- 6) Ustalona kwota pomocy 50 310,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy trzysta dziesięć złotych 00/100)

Uzasadnienie: kwota pomocy o jakiej przyznanie ubiegał się Wnioskodawca jest zgodna ze „Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA na lata 2014-2020” oraz z zapisami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 1570 z późn. zm.).

- 7) Miejsce na liście operacji zgodnych z LSR: 1
- 8) Liczba uzyskanych punktów w ramach oceny według kryteriów wyboru: 18

Uzasadnienie:

Lp.	Nazwa kryterium	Zakres	Liczba możliwych do uzyskania punktów	Liczba uzyskanych punktów
1.	Operacja będzie realizowana w miejscowości, z której najkrótszy dojazd drogą publiczną do miejscowości gminnej wynosi	X ≥ 10 km	3	2
		10 km > X ≥ 5 km	2	
		5 km > X ≥ 3 km	1	
		3 km > X lub miejscowość ta jest miejscowością gminną lub operacja ma charakter nieinwestycyjny albo zakupiony sprzęt nie jest stacjonarny	0	
2.	Przedmiotem operacji będzie budowa takiego typu infrastruktury rekreacyjnej, której nie ma obecnie na terenie	powiatu, w którym realizowana będzie operacja	3	2
		gminy, w której realizowana będzie operacja	2	
		miejscowości, w której realizowana będzie operacja	1	
		żadne z powyższych	0	

3.	Realizacja operacji pozwoli osiągnąć wskaźnik produktu na poziomie	$X \geq 4$	4	1
		$X = 3$	3	
		$X = 2$	2	
		$X = 1$	1	
4.	Operacja będzie wpływała pozytywnie na realizację celu ogólnego innego niż ten, do którego przypisano przedsięwzięcie, gdyż sprzyja	poprawie jakości życia mieszkańców na obszarze	0	2
		rozwojowi przedsiębiorczości na obszarze	1	
		rozwojowi turystyki na obszarze	1	
5.	Operacja spełnia warunki	operacja będzie generowała nowe miejsca pracy	1	1
		operacja będzie innowacyjna	1	
		operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	1	
		podstawę działalności będącej przedmiotem operacji będą stanowiły lokalne produkty rolne wytwarzane na obszarze objętym lokalną strategią rozwoju – dotyczy podjęcia działalności gospodarczej lub operacja w trakcie realizacji i w okresie zapewnienia trwałości operacji zapewni wykorzystywanie lokalnych produktów rolnych wytwarzanych na obszarze objętym lokalną strategią rozwoju – w przypadku pozostałych przedsięwzięć	1	
		operacja będzie ukierunkowana na potrzeby grupy defaworyzowanej ze względu na dostęp do rynku pracy	1	
6.	Liczba mieszkańców w miejscowości, w której realizowana będzie operacja wynosi	$X < 0,5$ tys.	3	3
		$0,5$ tys. $\leq X < 3$ tys.	2	
		3 tys. $\leq X < 5$ tys.	1	
		5 tys. $\leq X$	0	
7.	Wkład własny wnioskodawcy przekracza określoną w LSR intensywność pomocy o	$X > 20$ tys.	3	0
		10 tys. $< X \leq 20$ tys.	2	
		5 tys. $< X \leq 10$ tys.	1	
		5 tys. $\leq X$	0	
8.	Wnioskodawca skorzystał z doradztwa świadczonego w LGD	tak	2	2
		nie	0	
9.	Termin realizacji operacji przez Wnioskodawcę, liczony od dnia podpisania umowy o przyznaniu pomocy, zamknie się w terminie	do 4 miesięcy	5	5
		od 5 do 6 miesięcy	3	
		od 7 do 9 miesięcy	1	
		powyżej 9 miesięcy	0	
Suma uzyskanych punktów				18

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Andrzej Walach

¹ zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, podany we wniosku o przyznanie pomocy.

* niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 1 do uchwały nr
30/2018 i 31/2018 z dnia 25-06-2018 r.
Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA

Lista operacji zgodnych z LSR

w ramach przedsięwzięcia:

- 1.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie handlu i usług konsumenckich,
- 1.2.1 Budowa nowych obiektów infrastruktury rekreacyjnej,
- 2.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów,
- 3.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie usług turystycznych,
- Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA, złożonych w naborze nr 7/2018.

Miejsce na liście	Znak nadany przez LGD	Tytuł operacji	Wnioskodawca (imię i nazwisko / nazwa; nr identyfikacyjny)	Kwota pomocy	Intensywność wsparcia nie więcej niż/ Kwota premii
1.	1/7/2018	BUDOWA MIEJSCA REKREACJI W POLICKU	GMINA PSZCZEW	(93 015,00) 59 185,00	63,63 %
2.	2/7/2018	BUDOWA WIATY REKREACYJNEJ ORAZ NIEZBĘDNEJ INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ NA CZĘŚCI DZIAŁKI 131/7 W OBRĘBIE EWIDENCYJNYM 0008 BUSZÓW GMINA STRZELCE KRAJEŃSKIE.	STOWARZYSZENIE „BUSZÓW DLA NAS”	(50 310,00) 50 310,00	100,00 %

Przewodniczący Rady

Andrzej Walach

.....
Pieczęć i podpis przewodniczącego Rady

Załącznik Nr 2 do uchwały nr
30/2018 i 31/2018 z dnia 25-06-2018 r.
Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA

Lista wybranych operacji

w ramach przedsięwzięcia:

- 1.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie handlu i usług konsumenckich,
 1.2.1 Budowa nowych obiektów infrastruktury rekreacyjnej,
 2.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów,
 3.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie usług turystycznych,
 Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA, złożonych w naborze nr 7/2018.

Miejsce na liście	Liczba uzyskanych punktów	Znak nadany przez LGD	Tytuł operacji	Wnioskodawca (imię i nazwisko / nazwa, nr identyfikacyjny)	Wnioskowana kwota pomocy* w zł	Kwota pomocy ustalona przez Radę* nie więcej niż w zł
mieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr 5/2018						
1.	18	2/7/2018	BUDOWA WIATY REKREACYJNEJ ORAZ NIEZBĘDNEJ INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ NA CZĘŚCI DZIAŁKI 131/7 W OBRĘBIE EWIDENCYJNYM 0008 BUSZÓW GMINA STRZELCE KRAJEŃSKIE.	STOWARZYSZE NIE „BUSZÓW DLA NAS”	(50 310,00) 50 310,00	50.310,00
2.	16	1/7/2018	BUDOWA MIEJSCA REKREACJI W POLICKU	GMINA PSZCZEW	(93 015,00) 59 185,00	59 185,00
niemieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr 7/2018						
-	-	-	-	-	-	-

* w przypadku przedsięwzięcia 1.2.1, gdy wnioskodawcą jest jednostka sektora finansów publicznych w nawiasie należy podać kwotę kosztów kwalifikowalnych i tę kwotę uwzględnić do obliczenia wykorzystania limitu środków założonych w ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady
Andrzej Walach

.....
Pieczęć i podpis przewodniczącego Rady

**Protokół Komisji Skrutacyjnej z posiedzenia Rady
STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA
z dnia 25.06.2018 r. – Świebodzin**

**19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego
kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020**

Sekretarz - Komisja Skrutacyjna w składzie:

1. Anna Załuska

Stwierdzam co następuje:

1. W posiedzeniu Rady w dniu 25.06.2018 r. wzięło udział 6 członków Rady uprawnionych do głosowania, zgodnie z regulaminem Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA.
2. Kolejność oceny wniosków odbyła się według kolejności rejestracji wniosków.

Członkowie Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA przystąpili do oceny wniosków złożonych w ramach przedsięwzięcia **1.2.1 Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej – budowa nowych obiektów.**

Nr wniosku: 1/7/2018

Tytuł operacji: Budowa miejsca rekreacji w Policku.

Imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy: Gmina Pszczew

Wniosek na podstawie weryfikacji karty oceny wstępnej otrzymał następującą ilość głosów: 6.

Członkowie Rady jednogłośnie uznali, że operacja jest zgodna z LSR BL.

Następnie przystąpiono do II etapu oceny – na podstawie kryteriów wyboru operacji dokonywanej indywidualnie przez każdego z członków Rady.

W wyniku oceny operacji według kryteriów wyboru operacji, wniosek otrzymał następującą ilość punktów: **16.**

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach poddał pod głosowanie Uchwałę nr 30/2018 o wybraniu operacji. Uchwała została przyjęta jednogłośnie przez członków Rady.

Nr wniosku: 2/7/2018

Tytuł operacji: Budowa wiaty rekreacyjnej oraz niezbędnej infrastruktury technicznej na części działki 131/7 w obrębie ewidencyjnym 0008 Buszów, Gmina Strzelce Krajeńskie.

Imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy: Stowarzyszenie „Buszów dla Nas”.

Wniosek na podstawie weryfikacji karty oceny wstępnej otrzymał następującą ilość głosów: 6.

Członkowie Rady jednogłośnie uznali, że operacja jest zgodna z LSR BL.

Następnie przystąpiono do II etapu oceny – na podstawie kryteriów wyboru operacji dokonywanej indywidualnie przez każdego z członków Rady.

W wyniku oceny operacji według kryteriów wyboru operacji, wniosek otrzymał następującą ilość punktów: **18**.

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach poddał pod głosowanie Uchwałę nr 31/2018 o wybraniu operacji. Uchwała została przyjęta jednogłośnie przez członków Rady.

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach przypomniał, że wnioski, które nie uzyskały minimalnej, wymaganej ilości punktów na poziomie 9, nie mogą zostać wybrane. W tym naborze takiej sytuacji nie było, każdy wniosek otrzymał powyżej 9 punktów.

Po przyjęciu uchwał przystąpiono do utworzenia listy operacji zgodnych z LSR w ramach przedsięwzięcia 1.2.1 Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej – budowa nowych obiektów – załącznik nr 1.

Następnie przystąpiono do utworzenia listy wybranych operacji w ramach przedsięwzięcia 1.2.1 Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej – budowa nowych obiektów – załącznik nr 2.

W ramach przedsięwzięcia 1.2.1 Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej – budowa nowych obiektów w wyniku przeprowadzonej oceny i wyboru operacji zakwalifikowano do dofinansowania 2 wnioski, wszystkie mieszczą się w limicie dostępnych środków.

3. Członkowie Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA przystąpili do ponownej weryfikacji oceny wniosku dokonanej przez Radę Stowarzyszenia dnia 04.03.2017r., dotyczącej wniosku o przyznanie pomocy nr 40/1/2017 złożonego w naborze wniosków nr 1/2017. Ponowna weryfikacja została dokonana w związku z pismem Wnioskodawcy

nadesłanym dnia 14.06.2018 do STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA w sprawie zmiany terminu realizacji operacji.

Nr wniosku: 40/1/2017

Tytuł operacji: Lubuskie Centrum Nurkowe 55

Imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy: Beata Piasecka

W wyniku ponownej oceny operacji według kryteriów wyboru operacji, wniosek otrzymał następującą ilość punktów: 14

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach poddał pod głosowanie Uchwałę nr 32/2018 o wybraniu operacji. Uchwała została przyjęta jednogłośnie przez członków Rady.

4. Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach zapytał wszystkich zebranych czy mają jakieś uwagi do przeprowadzonego naboru. Nikt nie zgłosił uwag. Wobec wyczerpania porządku zebrania Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach podziękował wszystkim za pracę i zamknął posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.



Sekretarz

Przewodniczący Rady

Andrzej Walach

.....
Przewodniczący Rady

Protokół nr 10/2018
z posiedzenia Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA
z dnia 25.06.2018 r.

W dniu 25.06.2018 r. o godz. 09:00 w siedzibie STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA przy ul. Wałowej 1 w Świebodzinie odbyło się posiedzenie członków Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA – lista obecności stanowi [załącznik nr 1 do protokołu](#). Oprócz członków Rady w posiedzeniu udział wzięli Prezes STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA – Joanna Bagińska, Dyrektor Biura – Marzena Kropp oraz pracownicy biura LGD – Piotr Krzywy oraz Anna Załuska.

Ad 1.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach, obejmując przewodniczenie posiedzenia. Zaproponowano wybór Pani Anny Załuskiej – specjalisty ds. obsługi Rady i realizacji projektów współpracy na protokolanta posiedzenia. Kandydatka wyraziła zgodę i została jednogłośnie wybrana na protokolanta.

Ad 2.

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach na podstawie listy obecności, zgodnie, z którą na posiedzeniu obecnych było 6 członków Rady, stwierdził quorum, spełnienie parytetów, a tym samym prawomocność posiedzenia członków Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA.

Ad 3.

Następnie Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach przedstawił zebrany porządek obrad poddając go pod głosowanie. Za uzgodnionym porządkiem członkowie Rady zagłosowali jednogłośnie - porządek posiedzenia stanowi [załącznik nr 2 do protokołu](#). Przewodniczący Rady przypomniał zasady i procedurę oceny i wyboru operacji składanych w ramach ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie wsparcia oraz zaznaczył, że co najmniej 50% głosów w decyzjach dotyczących wyboru należy do członków niebędących instytucjami publicznymi. Władze publiczne określone są zgodnie z przepisami krajowymi. Żadna grupa interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu na poziomie podejmowania decyzji, co jest szczególnie istotne przy wyłączeniu się członka Rady z głosowania. Przewodniczący Rady zaznaczył, że członek Rady związany w jakikolwiek sposób z wnioskodawcą zobowiązany jest wyłączyć się z procedury wyboru i głosowania nad tym wnioskiem.

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach przypomniał, iż w ogłoszonym naborze 7/2018 na przedsięwzięcie **Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej – budowa nowych obiektów** - kwota wynosiła **984 935,72 zł.**

Termin składania wniosków: **01.06.2018 – 15.06.2018 r.**

W ramach naboru 7/2018 wpłynęły: **2 wnioski.**

Ad 4.

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach, poprosił o zgłaszanie kandydatur na Sekretarza posiedzenia, będącego jednocześnie komisją skrutacyjną. Zaproponował, aby funkcję Sekretarza pełniła Pani Anna Załuska. Pani Anna Załuska wyraziła zgodę i została jednogłośnie wybrana Sekretarzem posiedzenia. Protokół skrutacyjny stanowi **załącznik nr 3 do protokołu.**

Ad 5.

Następnie poproszono wszystkich członków Rady o podpisanie oświadczenia o zapoznaniu się z wnioskami (**załącznik nr 4-9 do protokołu**), deklaracji poufności i bezstronności (**załącznik nr 10-15 do protokołu**) oraz rejestru interesu (**załącznik nr 16 do protokołu**). Wszyscy członkowie Rady podpisali wyżej wymienione dokumenty.

Na podstawie §5 pkt.12 Procedury oceny i wyboru operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia należy oceniać wnioski w kolejności rejestracji wniosków. Następnie Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach wskazał, że osoba, która będzie wypełniała zbiorczą kartę oceny wstępnej operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia, to pracownik biura – specjalista ds. obsługi Rady i realizacji projektów współpracy – Pani Anna Załuska. Przed przystąpieniem do weryfikacji wniosków Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach zaparafował karty ocen wstępnych operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia oraz przed rozdaniem kart do głosowania nad poszczególnymi wnioskami – zaparafował każdą z kart oceny operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia na podstawie kryteriów wyboru operacji.

Ad. 6. i 7

Weryfikacja wniosków przebiegała następująco:

1. W pierwszej kolejności Rada po omówieniu poszczególnych wniosków o przyznanie pomocy przez pracownika biura dokonywała oceny zgodności wniosku z ogłoszeniem o naborze – czy został złożony we właściwym miejscu i czasie, czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia, czy forma wsparcia jest zgodna

z właściwą formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze, a także czy wniosek spełnia dodatkowe warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w naborze – oraz zgodności z LSR BL w zakresie realizacji celów ogólnych i szczegółowych oraz przedsięwzięć przez osiągnięcie wskaźnika produktu, a także zgodności z PROW na lata 2014-2020.

2. Drugi etap oceny i wyboru wniosków składanych w ramach ogłoszenia o naborze o udzielenie wsparcia, to ocena na podstawie kryteriów wyboru operacji dokonywana indywidualnie przez każdego członka Rady w karcie oceny operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia na podstawie kryteriów wyboru operacji. Ocenie tej podlegały wnioski o przyznanie pomocy, które pozytywnie przeszły ocenę wstępną. Ocena według lokalnych kryteriów wyboru operacji polegała na przyznaniu przez członków Rady odpowiedniej ilości punktów za spełnienie poszczególnych kryteriów wyboru operacji. Liczbę punktów sumowano i obliczano średnią arytmetyczną sum punktów głosujących członków Rady, a także sprawdzono, czy wniosek uzyskał minimalną liczbę punktów. Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach przeprowadził głosowanie w sprawie podjęcia uchwał od nr 30/2018 do nr 31/2018 o dokonaniu wyboru operacji, stanowiące [załączniki nr 17 – 18 do protokołu](#). Uchwały zostały jednogłośnie przyjęte przez Członków Rady.

Ad. 8, 9

Na podstawie podjętych uchwał sporządzono listy: operacji zgodnych z LSR, ([załącznik nr 19 do protokołu](#)), operacji wybranych ze wskazaniem, które z operacji mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze, ([załącznik nr 20 do protokołu](#)).

Ad. 10

Członkowie rady po zapoznaniu się z pismem Wnioskodawcy przesłanym drogą mailową dnia 14.06.2018r. przystąpili do ponownej oceny wniosku nr 40/1/2017 złożonego w naborze wniosków o przyznanie pomocy nr 1/2017. Rada po szczególnym omówieniu wniosku o przyznanie pomocy przystąpiła do ponownej oceny na podstawie kryteriów wyboru operacji dokonywanej indywidualnie przez każdego członka Rady w „Karcie oceny operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia na podstawie kryteriów wyboru operacji”. Karty uprzednio zostały podpisane przez Przewodniczącego Rady Pana Andrzeja Walacha. Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach przeprowadził głosowanie w sprawie podjęcia uchwały nr 32/2018 o dokonaniu wyboru operacji. Uchwała została przyjęta jednogłośnie przez członków Rady ([załącznik nr 21 do protokołu](#)). Po podjęciu uchwały

zaktualizowano listę operacji wybranych dla celu 3.0 w ramach naboru nr 1/2017 (załącznik nr 22 do protokołu).

Rada pozytywnie opiniuje zmianę umowy w zakresie terminu realizacji projektu, co jest zgodne z LSR BL oraz kryteriami wyboru operacji.

Ad. 11

Przewodniczący Rady Pan Andrzej Walach poinformował, że **Pan Tomasz Sulej - Firma Ewiton** pismem z dnia 22.06.2018 roku wycofał swój wniosek nr **2/3/2018** złożony dnia 20.02.2018 roku na kwotę dofinansowania **25.000 zł**, który był składany w naborze nr **3/2018** na rozwój działalności gospodarczej w zakresie usług i handlu.

Członek Rady przedstawiciel sektora gospodarczego Pan Łukasz Robak zaproponował przesunięcie niewykorzystanych środków z naboru **3/2018** na rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej – budowa nowych obiektów.

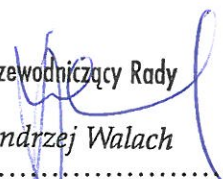
Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie propozycję Pana Łukasza Robaka, która została jednogłośnie przyjęta przez członków Rady.

Ad. 12

Przewodniczący Rady zapytał wszystkich zebranych czy są jeszcze jakieś uwagi lub wolne wnioski. Nikt nie zgłosił uwag. Wobec wyczerpani porządku posiedzenia Przewodniczący Rady podziękował wszystkim za pracę i zamknął posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.


.....
Protokolant

Przewodniczący Rady

Andrzej Walach
.....
Przewodniczący Rady

Program posiedzenia Rady
STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA
w dniu 25.06.2018 r. przy ul. Wałowej 1 w Świebodzinie

1. Otwarcie posiedzenia przez Przewodniczącego Rady, wybór protokolanta.
2. Stwierdzenie quorum i prawomocności posiedzenia przez Przewodniczącego Rady.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Wybór Sekretarza (komisji skrutacyjnej) posiedzenia.
5. Podpisanie deklaracji poufności i bezstronności w związku z oceną wniosków złożonych w naborze nr 7/2018, oświadczenia o zapoznaniu się z wnioskami złożonymi w naborze nr 7/2018 oraz rejestru interesu członków Rady.
6. Ocena zgodności operacji z LSR oraz oceny według lokalnych kryteriów wyboru operacji.
7. Podjęcie stosownych uchwał o dokonaniu lub niedokonaniu wyboru operacji.
8. Utworzenie listy operacji zgodnych lub niezgodnych z LSR.
9. Utworzenie listy operacji wybranych lub niewybranych.
10. Ponowna ocena wniosku nr 40/1/2017 - Pani Beaty Piaseckiej.
11. Wolne wnioski i zapytania.
12. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczący Rady

Andrzej Walach

.....
Przewodniczący Rady